

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
MALİ İŞLER BİRİMİ
İŞ TAKVİMİ

İş Takvimi Detayları	Başlangıç	Bitiş
Ocak Ayında Bir Önceki Yıla Ait Birim Faaliyet Raporu Mali Tabloların Hazırlanması	Ocak Ayının İlk İş Günü	Ocak Ayı İkinci Haftanın Son İş Günü
Bir Önceki Yıl Aralık Ayı Personel Maaşlarına Ait Avans Kapatma İşlemi.	Ocak Ayı	Mart Ayı
İlgili Aya Ait Personel Maaşlarının Hazırlanması Ve Ödenmesi	Her Ayın 5. Günü	Her Ayın 10. Günü
İlgili Aya Ait Personel Maaşlarına Ait Sigorta Girişlerinin SGK Kesenek Bilgi Sistemi'ne Yüklenmesi Ve Muhasebe Birimine Gönderilmesi.	Her Ayın 15.Günü	Her Ayın 23. Günü
Ocak Ve Temmuz Aylarında 14 Günlük Maaş Katsayı Farklarının Ödenmesi.	Her Ayın 15.Günü	Her Ayın 20.Günü
İş Sözleşmesi Yapılan Dışarıdan Ücretli Öğretim Görevlisi SGK İşe Giriş Ve Çıkış İşlemlerinin Yapılması.	Sözleşme Tarihi İle İşe Başlama Tarihi Arası	Sözleşme Bitiş Tarihini Takip Eden 10. Gün
Akademik Takvimde Belirtilen Eğitim Öğretim Güz Ve Bahar Dönemlerindeki Aylarda I. Ve II. Öğretim Ekders Ücretlerinin Hazırlanması Ve Ödenmesi.	Müteakip Ayın 1. Günü	Müteakip Ayın 10.Günü
Akademik Takvimde Belirtilen Eğitim Öğretim Güz Ve Bahar Dönemlerinde I. Ve II. Öğretim Final Sınav Ücretlerinin Hazırlanması Ve Ödenmesi.	Final Sınav Formları Teslim Tarihi	Final Sınav Formları Teslim Tarihini Takip Eden Hafta
Dışarıdan Ücretli Öğretim Görevlisine Ödenen Ekders Ve Final Sınav Ücretine Ait Muhtasar Ve Prim Hizmet Beyannamesinin Elektronik Ortamda Düzenlenmesi Ve Muhasebe Birimine Gönderilmesi.	Ücret Ödeme Tarihi	İlgili Ödeme Dönemini Takip Eden Ayın 23. Günü
Yaz Okulu Ekders Ücretlerinin Hazırlanması Ve Ödenmesi.	Yaz Okulu Ders Programı Bitişi	Yaz Okulu Ders Programı Bitişini Takip Eden Hafta
Yaz Okulu Final Sınav Ücretlerinin Hazırlanması Ve Ödenmesi.	Yaz Okulu Final Sınav Formları Teslim Tarihi	Yaz Okulu Final Sınav Formları Teslim Tarihini Takip Eden Hafta
2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. Ve 40/D Maddesi Uyarınca Başka Şehirlerden Ders Vermek Üzere Görevlendirilen Öğretim Elemanlarına Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu Ödenmesi.	Yolluk Bildirim Tarihi	Yolluk Bildirim Tarihini Takip Eden Hafta
Emekli Olan Personele Yolluk Ödemesi.	SGK Emekli Aylığı Bağlama Yazısı Tarihi	Aylık Bağlama Yazısı Birime Kayıt Tarihini Takip Eden Hafta
Dr. Öğretim Üyesi Ve Doçent Kadrosu Atamalarında Jüri Üyesi Olarak Görev Alan Akademik Personele Jüri Üyeliği Ücreti Ödemesi.	İlgili Öğretim Üyesinin Rapor Sonrası İbraz Ettiği Bildirim Tarihi	Bildirim Tarihini Takip Eden Hafta
Devlet Memurlarına Verilecek Olan Giyim Yardımı Nakdi Ödemesi Yapılması.	T.C. Hazine Ve Maliye Bakanlığı'nın Konu İle İlgili Genelge Tarihi	Haziran Ayı
Staj Öğrencilerinin SGK Giriş Ve Çıkış İşlemlerinin Yapılması Ve Muhtasar Prim Hizmet Beyannamelerinin Hazırlanması Ve Muhasebe Birimine Gönderilmesi.	Staj Başlama Tarihi Öncesi	Staj Bitiş Tarihini Takip Eden 10. Gün
Staj Yapan Öğrencilerin SGK Kısa Vadeli Sigorta Kolları Primi Ödemesi	Staja Başlama Tarihini Takip Eden Ayın 1. Günü	Staj Bitiş Tarihini Takip Eden Ayın 23. Günü
Staj Öğrencilerinin Muhtasar Prim Hizmet Beyannamelerinin Hazırlanması Ve Muhasebe Birimine Gönderilmesi.	Staja Başladığı Ay Sonu	Stajın Sona Erdiği Ayı Takip Eden Ayın 23. Günü
Mahkeme Kararları Uyarınca Yapılan Ödemeler	Kuruma Tebliği Tarihi	Kuruma Tebliği Tarihini Takip Eden 30. Gün
Mal Ve Hizmet Alımı Ödemelerinin Yapılması	Satınalma Onay Tarihi	Harcama Yetkilisi Ödeme Emri Onay Ve Muhasebe Birimine Gönderme Tarihi.
Mali İşler İle İlgili Yazışmalar	Birim Kayıt Tarihi	Yasal Mevzuat Süresi