**KOPYA TUTANAĞI /** CHEATING REPORT

…/…/20…. tarihinde Doğu Yerleşkesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi …………….Bölümü öğrencisi …………………,’nın İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Binası ………………..kat…………………nolu sınıfta yapılan ………………..dersi …………………..sınavı esnasında …………………………(cam kenarı, duvar kenarı, orta taraf ve kaçıncı sırada oturduğu belirtilmeli) otururken ……………………notlardan kopya çektiğinin tespit edilmesi üzerine öğrencinin yararlandığı …… adet/sayfa notu ve…….sayfa cevap kağıdına el konulmuştur.

Yapılan incelemede notların sınavda soru sorulan konuya ait bilgileri içerdiği görülmüştür. Öğrencinin yoklama listesine imza atması sağlanmış ve öğrenci sınıftan çıkarılarak iş bu tutanak tutulmuştur.

*On …./…./20…., ………………………….., a student of the Department of ……………….. of the Faculty of Humanities and Social Sciences in the East Campus, has been spotted cheating during the ……………… exam held in classroom ….. on the floor …. ….. pieces of note and ….. pages of answer sheets were confiscated from the student after it was found that he copied from the notes in …………………. while sitting ………. (by window edge, by wall edge, in the middle, side and the row in which they were sitting).*

*In the investigation, it was seen that the notes contained information about the subject of the exam. The student has signed the attendance list and was removed from the classroom and hereby report was kept.*

Tutanağın Tutulduğu / *Report*

Tarih / *Date* :

Saat / *Time* :

Yer / *Place* :

 (İmza / *Signature*) (İmza / *Signature*) (İmza / *Signature*)

 Gözetmen / *Proctor* Gözetmen / *Proctor* Gözetmen / *Proctor*

**EKLER /** *APPENDIX***:**

**Not /** *Note***:** Tutanağa her türlü kopya materyali eklenmelidir. Kopyanın duvar, masa vb. gibi yerlerde bulunması halinde öğrencinin oturduğu yer ile kopyanın bulunduğu cisim farklı açılardan fotoğraflanabilir. Kamera kaydı var ise kameranın kaydının bulunduğu notu tutanağa düşülür. / *All kinds of copy materials should be attached to the report. If the materials were found on a wall, table, etc. The student's sitting place and the object where the copy is located should be photographed from different angles. If there is a camera recording, it should be noted in the report.*