**……………………….…… Bölüm Başkanlığı’na /** *To the Head of the Department of ……………….…………*

|  |  |
| --- | --- |
| Görevlendirmenin Konusu/Amacı / *Topic/Purpose of Assignment* |  |
| Etkinliğin Adı / *Name of Event* |  |
| Etkinliğin Kapsamı / *Scope of Event* | □ Ulusal Düzeyde / *National*  □ Uluslararası Düzeyde / *International* |
| Düzenlendiği Şehir/Ülke / *City/Country* |  |
| Etkinliğin Tarihi / *Date* | ... / ... / 20.... - ... / ... / 20.... |
| Görevlendirme istenen tarih / *Date requested for assignment* | ... / ... / 20.... - ... / ... / 20.... (Gün: / days) |
| Çıkış ve tahmini dönüş zamanı / *Departure and estimated return date* |  |

**Destek Talebi /** *Support Request*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Yolluk talebi / *Travel Allowance* | □ Var/*Yes* □ Yok/*No* | □ Erasmus Bütçesi / *Budget* | | □ Performans Bütçesi / *Performance Budget* | □ ……………. nolu BAP projesi / *BAP Project no. …………….* | □ …………… nolu TÜBİTAK projesi / *TÜBİTAK Project no. ……………* |
| Yevmiye talebi / *Daily Wage* | □ Var/*Yes* □ Yok/*No* | □ Erasmus Bütçesi / *Budget* | | □ Performans Bütçesi / *Performance Budget* | □ ……………. nolu BAP projesi / *BAP Project no. …………….* | □ …………… nolu TÜBİTAK projesi / *TÜBİTAK Project no. ……………* |
| Konaklama talebi / *Accommodation* | □ Var/*Yes* □ Yok/*No* | □ Erasmus Bütçesi / *Budget* | | □ Performans Bütçesi / *Performance Budget* | □ ……………. nolu BAP projesi / *BAP Project no. …………….* | □ …………… nolu TÜBİTAK projesi / *TÜBİTAK Project no. ……………* |
| Katılım ücreti talebi / *Participation Fee* | □ Var/*Yes* □ Yok/*No* | Miktarı / *Sum*  ………………. | | □ Performans Bütçesi / *Performance Budget* | □ ……………. nolu BAP projesi / *BAP Project no. …………….* | □ …………… nolu TÜBİTAK projesi / *TÜBİTAK Project no. ……………* |
| **Diğer / *Other*** |  | | | | | |
| AÇIKLAMALAR / *DESCRIPTION*  (yol ücreti için / *for travel allowance*) | □ Uçak/*Airplane* □ Otobüs/*Bus*  □ Diğer/*Other* (…………….) | | **Güzergah/***Destination* **\*** …………………………………………………. | | | |

**\***  gidiş geliş güzergah belirtilirken otobüsle (Isparta-Antalya-Isparta gibi) uçakla ise (Antalya-Almanya-İstanbul-Antalya gibi) açıklanmalıdır. / *When specifying the round trip route, if by bus it should be stated as Isparta-Antalya-Isparta, if by plane as Antalya-Germany-Istanbul-Antalya.*

**İdari Görevi /** *Administrative Duty*

|  |  |
| --- | --- |
| □ Yok / *No* | □ Var, ………………………………………. vekalet edecektir. /  *Yes, ………………………………………… will act as substitute*. |

Yukarıda verdiğim bilgiler doğrultusunda görevlendirmemin yapılmasını arz ederim. / *I request that my assignment be made in accordance with the information I have provided above. ... / ... / 20....*

Unvanı, adı ve soyadı / *Title, name and surname* :

İmza / *Signature* :

* **Ders Telafisi** **/** *Course Compensation*

|  |  |
| --- | --- |
| □ Yok / *No* | □ Var / *Yes* (Aşağıdaki listede belirtilecektir. / *Noted in the list below.*) |

Öğretim Elemanının görevli olduğu süredeki derslerin telafi programı / *Make-up Program for Courses During the Period in Which the Instructor is on Duty*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Öğretim Elemanının Görevli Olduğu Süredeki Derslerin Telafi Programı / *Make-up Program for Courses During the Period in Which the Instructor is on Duty* | | | | | | | |
| **Dersin Kodu /** *Course Code* | **Dersin Adı /** *Course Name* | **T U K** | **Öğrtm. /** *Type* | **Ders Tarihi /** *Date* | **Dersin Saati /** *Time* | **Bölümü /** *Department* | **Dersin Telafi Tarihi /** *Make-up Date* | **Dersin Telafi Saati /** *Make-up Time* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**EKLER /** *APPENDIX* **:**

* Kabul ya da Davet (Çağrı) yazısı / *Acceptance or Invitation (Call) letter* (……. Sayfa / *Pages*)
* Katıldığı etkinliğin programı / *Program of the event attended* (…. Sayfa / *Pages*)